

## Allegato 1 – Modello di Domanda Manifestazione di interesse

AI COMUNE DI COLLESALVETTI  
SETTORE AMMINISTRATIVO  
WELFARE E CASA  
[comune.collesalvetti@postacert.toscana.it](mailto:comune.collesalvetti@postacert.toscana.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/ C.F. \_\_\_\_\_:  
in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
Avente forma giuridica di \_\_\_\_\_  
Con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

### CHIEDE

DI ADERIRE AL CIRCUITO FINALIZZATO A FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA ALLA PRESENTAZIONE IN MODALITA' TELEMATICA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI BANDI ON-LINE 2026 PUBBLICATI DAL COMUNE DI COLLESALVETTI DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICATO IN DATA \_\_\_\_\_

### a tale fine

consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni mendaci, falsi in atto o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., e della decadenza dai benefici che può conseguire al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R., ai sensi e per gli effetti degli artt.45 e 47 dello stesso D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- Di non avere procedimenti penali in corso per i quali sia stata pronunciata sentenza di condanna, né aver riportato condanne definitive per reati che pregiudichino l'onorabilità;
- Essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 94 e seguenti del decreto legislativo n. 36/2023 (Codice dei contratti) e di tutti i requisiti di moralità previsti dalla Legge ai fini dalla stipula dei contratti con la pubblica amministrazione;
- Che l'organizzazione che rappresento è (*selezionare il proprio caso*):

Un Centro di assistenza fiscale in possesso di regolare autorizzazione n. \_\_\_\_\_

Un'Organizzazione Sindacale o un Ente del terzo settore di cui al D.lgs n. 117/2017 iscritta al Registro/Albo \_\_\_\_\_ con la seguente pregressa e documentabile esperienza nello svolgimento di attività di assistenza analoghe a quelle oggetto dell'Avviso (*indicare i periodi e il tipo di attività*):

da \_\_\_\_ al \_\_\_\_: \_\_\_\_\_

da \_\_\_\_ al \_\_\_\_: \_\_\_\_\_

- Che l'organizzazione/ente che rappresento è dotata della strumentazione necessaria e dispone di locali idonei allo svolgimento dell'attività oggetto dell'Avviso localizzati nel Comune di Collesalveti,

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, Frazione di \_\_\_\_\_

- Di aver preso visione dell'Avviso in ogni sua parte e di conoscere ed accettare fin d'ora, senza alcuna riserva, tutte le prescrizioni e condizioni disciplinanti l'adesione al circuito di assistenza e supporto alla presentazione in modalità telematica delle domande di partecipazione ai Bandi on-line pubblicati dal Comune di Collesalveti ivi previste;

- Che le persone che forniranno assistenza ai cittadini in caso di ammissione al circuito sono dotate di adeguate competenze informatiche e non si trovano in alcuna delle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (Testo Unico delle leggi sul pubblico impiego);

### INFORMA

- Che in caso di ammissione al circuito ai fini dei pagamenti presenterò:

nota di debito

Fattura

- che potranno essere dedicate alle attività di assistenza e supporto ai cittadini nella presentazione della domanda in modalità telematica:

- n. \_\_\_\_\_ postazione/i informatica/che
- n. \_\_\_\_\_ operatore/volontari;
- n. \_\_\_\_\_ linea/e telefonica/che per appuntamenti;

luogo e data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica del documento di identità

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalita' di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: COMUNE DI COLLESALVETTI con sede in Piazza della Repubblica 32 - 57014 Collesalveti (LI); Centralino: +39 , Email: segreteria@comune.collesalveti.li.it, PEC: comune.collesalveti@postacert.toscana.it, sito web istituzionale comunecollesalveti.iswebcloud.it - Rappresentante: Paoli Sara

- Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il Rete Entionline All-privacy - Avv. Guido Paratico - Tel. 0376 1577119 - Email: consulenza@entionline.it - PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

- Finalita': I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita'. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico. - Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento. - Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorita' pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse. - Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

- Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

- Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).