

RICHIESTA CERTIFICATO ANAGRAFICO STORICO

(DATI DELLA PERSONA CHE COMPILA LA RICHIESTA)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente in _____ via/p.za _____ n. _____

Tel.: _____ e-mail: _____

CHIEDE

il rilascio del certificato STORICO sottoindicato intestato a _____

nato/a _____ il _____, residente in _____

(se conosciuti)

Residenza storico (motivazione* _____)

Stato di famiglia storico, alla data _____ (motivaz.* _____)

Altro _____

IN BOLLO per uso consentito dalla legge (allegare marca da bollo da € 16,00)

In carta libera per uso** _____ ai sensi

dell'art. _____ della norma _____

della risoluzione AdE n. _____ del _____ Direz. _____

Altro _____

* Obbligatoria ai sensi dell'art. 35 c. 4 D.P.R. n° 223/1989; deve dimostrare un interesse giuridicamente rilevante, ovvero diretto, concreto e attuale, come definito dall'art. 22 c. 1 lett. b), della Legge n° 241/1990. Se lo spazio non è sufficiente, allegare la motivazione o indicarla sul retro del foglio.

** Dati obbligatori ai sensi del parere Ministero dell'Interno 26/05/2005. IN CASO DI MANCATA O INCOMPLETA COMPILAZIONE, **IL CERTIFICATO SI INTENDE IN BOLLO**, in quanto l'agevolazione non può essere presunta dall'Ufficiale d'Anagrafe.

Si ricorda che ricerche d'archivio su **atti cartacei scontano un diritto di € 5,00 per ogni nominativo** incluso nel documento (art. 6bis Tabella D), L. 604/1962), ridotti a € 2,00 se il certificato è esente dal bollo (art. 9, norme speciali, Tabella D), L. 604/1962).

Il certificato NON potrà comunque essere esibito o consegnato a Pubbliche Amministrazioni o enti/aziende gestori di pubblici servizi.

Collesalvetti, lì _____

Firma del richiedente

**Allegare copia di un documento di riconoscimento
(se non conosciuti personalmente dal funzionario che riceve l'istanza)**