

*Ai sensi del Decreto del
Presidente della Repubblica del
26 ottobre 1972, n. 642 e
successive modifiche e
integrazioni
Marca da bollo del valore
di € 16,00*

**RICHIESTA RIMOZIONE PASSO CARRABILE CON MANUFATTO O A
RASO CON RIMOZIONE CARTELLO PASSO CARRABILE E DISDETTA
CONCESSIONE - CANONE UNICO PATRIMONIALE**

SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI e SISTEMI INFORMATIVI – UFFICIO TRIBUTI- TEL.0586980202-217
FAX: 0586980139 EMAIL: tributi@comune.collesalveti.li.it PEC: comune.collesalveti@postacert.toscana.it

Il/La Sottoscritto/a _____
Nato/a Il _____ A _____ Prov. _____
Di Nazionalità _____ Residente In _____ (____)
Frazione _____ Via/Piazza/Largo _____ Nr. _____
Cod.Fisc. _____ Tel. _____ Cell. _____
Indirizzo Posta Elettronica _____ PEC _____
In Qualità di ☐ Proprietario ☐ Amministratore
Della Ditta/Società/Condominio _____
P.Iva _____ Cod. Fisc. _____
Tel. _____ Fax _____

In relazione al vigente Regolamento Comunale per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale,

in qualità di titolare della concessione,

CHIEDE

La disdetta della concessione n° _____ del ____/____/____ per Passo Carrabile ☐ a raso ☐ con manufatto
con contestuale rimozione del cartello.

ALLEGA

- ☐ Fotografia dell'accesso carrabile di cui si richiede disdetta;
- ☐ copia concessione passo carrabile di cui si richiede disdetta;
- ☐ copia del documento di identità ;
- ☐ autorizzazione manomissione suolo pubblico (solo in caso di passo carrabile con manufatto)
- ☐ cartello di passo carrabile

AVVERTENZE

La mancata presentazione degli allegati e dei dati richiesti, comporterà la sospensione della pratica fino al suo completamento;
Il Comune di Collesalveti potrà richiedere ulteriori documenti per esigenze specifiche.

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, e che i caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della presente domanda, come previsto dall'art. 75 del suddetto decreto.

_____, LI' _____

IL/LA RICHIEDENTE – TIMBRO SOCIETÀ'
firma _____

I dati personali, da lei forniti, saranno trattati dal Comune di Collesalveti per tutte le finalità connesse alla presente richiesta. Oltre che per le finalità sopra descritte, i Suoi dati personali potranno essere altresì trattati per adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie, nonché da disposizioni delle Autorità di vigilanza del settore. Il conferimento dei suoi dati è necessario per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornire il contributo richiesto.

2. Modalità del trattamento In relazione alle indicate finalità i suoi dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali e delle comunicazioni.

3. Titolare, Responsabili e categorie degli incaricati dell'ente Il Titolare del trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Collesalveti. I Suoi dati personali saranno trattati dai dipendenti del Comune di Collesalveti che operano sotto la diretta autorità dei rispettivi Responsabili del trattamento, sono stati designati incaricati ed hanno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative. **4. Categorie di soggetti terzi ai quali i dati potrebbero essere comunicati in qualità di Titolari o che potrebbero venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati**

Oltre che dai dipendenti del Comune di Collesalveti sopra definite, alcuni trattamenti dei suoi dati personali potranno essere effettuati anche da soggetti terzi a cui il Comune di Collesalveti affida talune attività (o parte di esse) per perseguire le finalità di cui al punto 1. In tal caso gli stessi soggetti opereranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. Ai Responsabili o incaricati, eventualmente designati, saranno impartite adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. **5. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 (codice privacy)**

In ogni momento potrà accedere ai dati che la riguardano ed esercitare i suoi diritti previsti dall'art. 7 del codice privacy, rivolgendosi all'amministrazione Titolare del trattamento di riferimento indicato al precedente punto 3). Può chiedere allo stesso modo e fermo restando le implicazioni riportate al comma 3 del punto 1, la correzione o l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta.